Vērtēšana
Daugavpils Tehnoloģiju vidusskolā-licejā:
informācija skolēniem

Skolēns un vērtēšana

«Skolēna loma mācībās ir izprast savu sniegumu, arvien pietuvojoties izpratnei par kvalitatīvu darbu, izmantot atgriezenisko saiti no katra novērtējuma, lai apzinātos, kādā situācijā iepretī sasniedzamajam rezultātam viņš šobrīd atrodas, un noteiktu tālākās darbības virzienu.»

https://www.skola2030.lv/lv/jaunumi/6/blogs-vertesana-skolena-pieredze

Kas skolēna darbu vērtē?

Skolotājs

Uzslavējot, izsakot vai uzrakstot komentārus, vērtējot darbu pēc noteiktiem kritērijiem, kurus Tev izskaidros vai arī veidos kopā ar Tevi

Skolēns pats

Pašnovērtējums – Tu mācīsies to veikt

Snieguma līmeņa apraksts (SLA) – Tu mācīsies ar šo informāciju strādāt

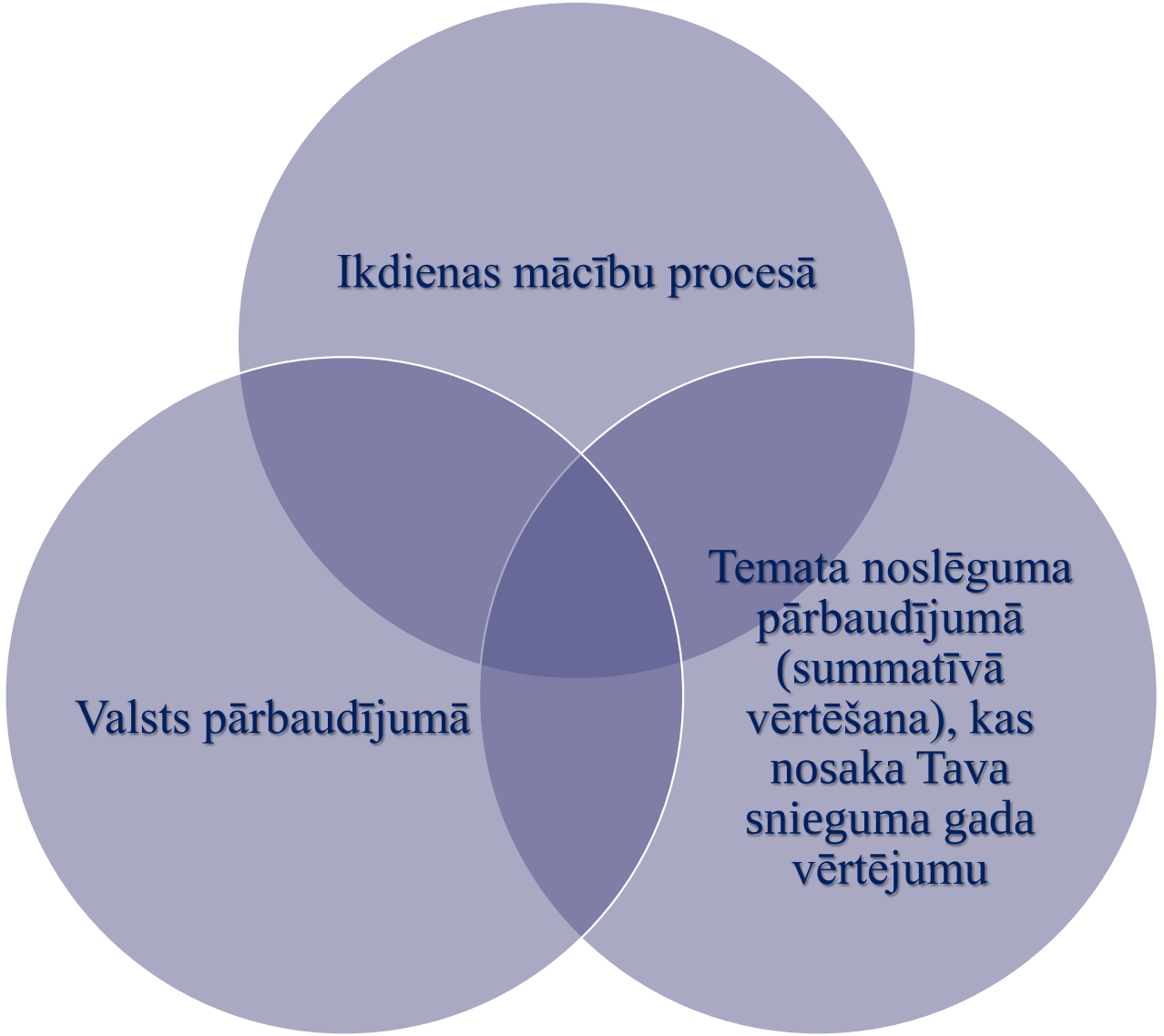
Citi skolēni

Pāru darbā, grupu darbā , t.i., savstarpēji.

Tu mācīsies šo darbu veikt

Kādi var būt vērtējamo uzdevumu veidi?

Kad vērtē skolēna darbu?

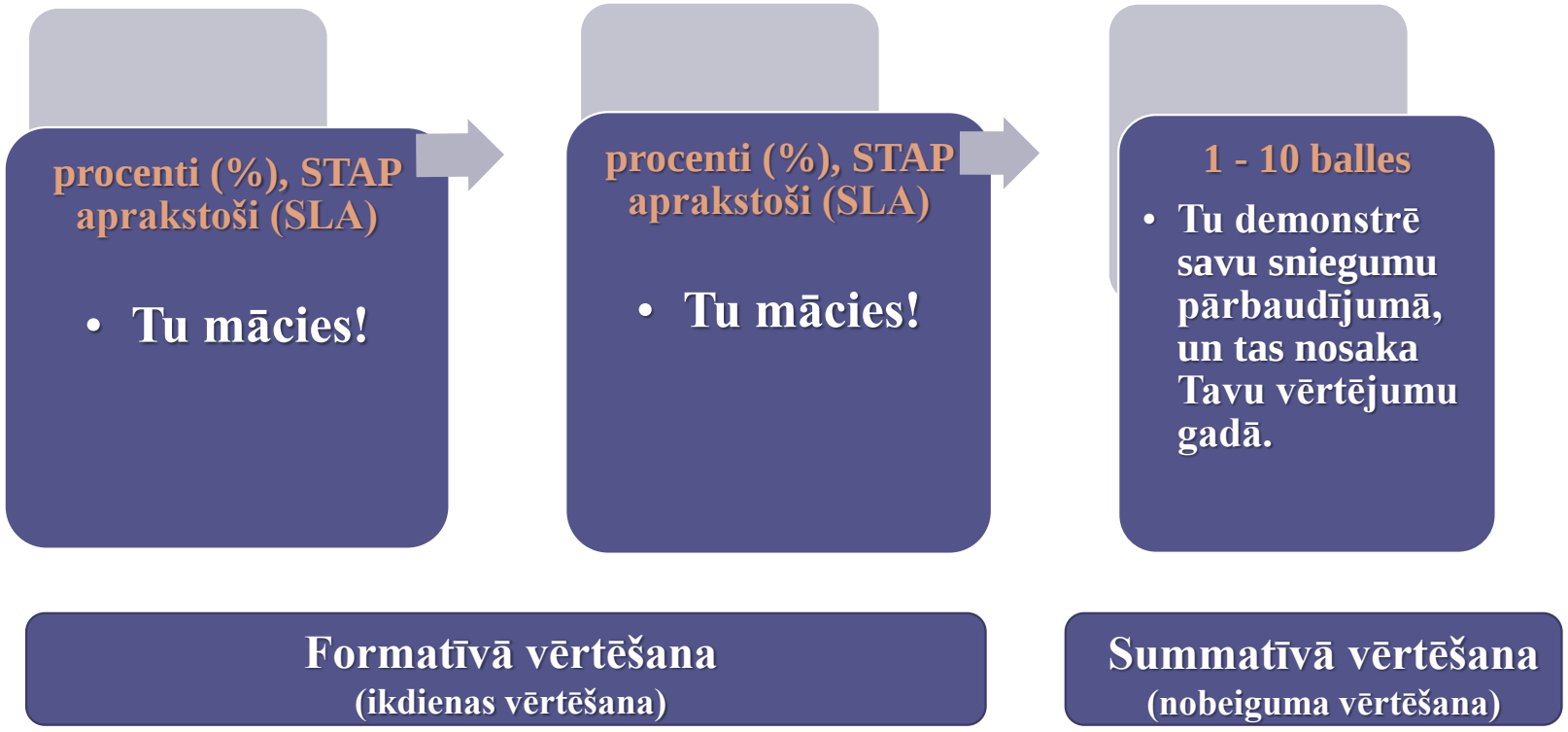


Pastāv četri vērtēšanas veidi

Kā katrs no vērtēšanas veidiem ietekmē Tavu noslēguma vērtējumu gada beigās?

Formatīvā vērtēšana	Diagnosticējošā vērtēšana	Monitoringa vērtēšana	Summatīvā vērtēšana
neietekmē	neietekmē	neietekmē	! ietekmē

Kā vērtējumu dokumentē e-klasē?



Kritēriju skala

Snieguma līmenis	sācis apgūt				turpina apgūt		apguvis		apguvis padziļināti	
Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguves procenti	0%	15%	21%	31%	41%	56%	67%	77%	87%	95%

Svarīgi apzīmējumi e-klasē

n – Tu neesi bijis stundā

n/nv – Tu neesi bijis stundā un nepiedalījies pārbaudījumā

- **Ja neveici summatīvās vērtēšanas darbu slimības dēļ**, tas tev jāveic un jāsaņem vērtējums **3 nedēļu laikā**.
- **Ja neveici summatīvās vērtēšanas darbu citu attaisnojošu iemeslu dēļ**, tas tev jāveic un jāsaņem vērtējums **uzreiz pēc atgriešanās skolā.**
- **Ja neveici formatīvās vērtēšanas darbu**, tas tev jāveic **līdz temata summatīvās vērtēšanas darbam.**

nv – nav vērtējuma, jo darbs nav izpildīts, nodots, darba izpilde neatbilst prasībām, konstatēta norakstīšana

Tevi gaida sarunas ar priekšmeta skolotāju, plūsmas kuratori, iespējams, arī ar vecāku.

Centies šādas situācijas nepieļaut!

Informācija par nobeiguma pārbaudījumiem

Datums – PD laikus skaties **Pārbaudes darbu grafikā** www.licejs.lv vai e-klasē. Var būt situācijas, kad PD vērtējums veidojas ilgākā laika posmā, krājot punktus par paveiktajiem uzdevumiem.

Skaits – dienā var tikt uzrakstīti ne vairāk kā 2 PD rakstiskā formā, ja Tu mācies 4. – 12.klasē, bet ne vairāk kā 1, ja mācies 1. – 3.klasē.

Pārbaudījuma saturs – skolotājs Tevi savlaicīgi informēs par pārbaudījuma uzdevuma veidiem, vērtēšanas kritērijiem. Mācies strādāt ar SLA jeb snieguma līmeņa aprakstiem.

Rezultāti - PD rezultātus skolotājs ieraksta e-klasē 7 darba dienu laikā no tā uzrakstīšanas dienas. Skolotājs iepazīstinās Tevi ar izvērtētu pārbaudes darbu un tā rezultātiem. Klasē vai individuālajās konsultācijās tiks veikta rezultātu analīze, kļūdu labošana.

Vērtējumu uzlabošana

Vērtējumu uzlabošanas kārtība 1.-3. klasē

- **1.-3. klasē** ir iespēja uzlabot sasniedzamos rezultātus, **kas tiek atspoguļoti liecībā**. Katru uzlabošanai paredzēto summatīvo vērtējumu var uzlabot vienu reizi.
- **Piecu darba dienu laikā** pēc vērtējuma saņemšanas skolēna vecāki **informē** skolotāju e-klases pastā par vēlmi uzlabot vērtējumu.
- Pedagogs nodrošina iespēju skolēnam **uzlabot vērtējumu 10 darba dienu laikā** pēc vērtējuma saņemšanas.

Vērtējumu uzlabošana

Vērtējumu uzlabošanas kārtība 4.-12. klasē

- **4.-12. klasē** ir iespēja uzlabot vismaz vienu, bet ne vairāk kā vienu trešdaļu no attiecīgā mācību priekšmetā iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem. Katru uzlabošanai paredzēto summatīvo vērtējumu var uzlabot vienu reizi.

Summatīvo vērtējumu skaits gadā	3 - 5	6 - 8	9 - 11	12 - 14	15 - 16
Uzlabojamo vērtējumu skaits	1	2	3	4	5

- **Piecu darba dienu laikā** pēc vērtējuma saņemšanas skolēns **informē** skolotāju mutiski vai e-klases pastā par vēlmi uzlabot vērtējumu.
- Pedagogs nodrošina iespēju skolēnam **uzlabot vērtējumu 10 darba dienu laikā** pēc vērtējuma saņemšanas.

Nedrīkst uzlabot *semestra un mācību gada noslēguma vērtēšanas darbus un darbus, kuru izpildes laikā (projekts, pārspriedums, prezentācija, uzstāšanās, pētniecības darbs utt.) skolēns ir saņēmis no pedagoga atgriezenisko saiti ar mērķi uzlabot snieguma kvalitāti.*

Kā rīkoties, lai vērtējums būtu apmierinošs?

Kā rīkoties, lai nerastos situācija, ka vērtējums nav apmierinošs?

- Seko līdzi saviem ikdienas sasniegumiem!
- Sadarbojies ar mācību priekšmeta skolotāju!
- Kvalitatīvi pildi uzdevumus un skolotāja norādījumus!

Atbildīgi piedalies mācību procesā!

Atbalsts mācīšanās procesā

Mācību procesā saņemtais tā saucamais formatīvais vērtējums (procenti, SLA, skolotāja komentāri par Tavu darbu – uzslavas, ierosinājumi, Tavs pašvērtējums u.c.), iespējams, ir signāls, ka nepieciešami papildu mācību pasākumi:

- **individuāls darbs mācību priekšmeta konsultācijās.** Tad veicami šādi *soļi*:
  - tu piesakies konsultācijai mutiski vai e-klases pastā,
  - ar mācību priekšmeta skolotāju pārrunā, kas Tev izdodas, kas nē,
  - plāno un īsteno tieši Tev piemērotus mācīšanās pasākumus!

- **kādas tēmas vai to daļu, atsevišķu prasmju apguve visai klasei.** Skolotājs atkārtoti pārliecinās, vai klase ir gatava vērtēšanas darbam, ieplāno papildu mācīšanos, un, ja nepieciešams, veic korekcijas vērtēšanas darbu plānotājā.

Kas ir svērtais vērtējums?

Skolotājiem ir tiesības piešķirt **lielāku nozīmi** atsevišķām atzīmēm, kas nozīmē, ka gada vērtējums ne vienmēr būs vidējais aritmētiskais no visām mācību gada laikā iegūtajām atzīmēm.

Vai…

Vai es saprotu,

kā mans sniegums mācību procesā tiks vērtēts?

- Ja atbilde ir **JĀ** – paldies, ka biji uzmanīgs. Lai veicas!

- Ja atbilde ir **NĒ** – lūdzu, pārrunā neskaidros jautājumus ar savu kuratori, priekšmeta skolotāju!

Lai vērtēšana ikdienas mācību procesā veicina Tavu izaugsmi!